КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ШОВДА» г. ГРОЗНЫЙ»
ГРОЗНЫЙ-Г1АЛИЙН ПАЧХЬАЛКХАН ШКОЛЕ ДАХАЗА ДОЛЧУ
БЕРИЙН ДЕШАРАН БЮДЖЕТНИ ХЬУКМАТ №1 ЙОЛУ
БЕРИЙН БЕШ «ШОВДА»

364014, ЧР, г.Грозный, ул.К.А. Эпендиевой,4 E-mail: ainasharipova@mail.ru,www.detsad.tiu.ru
8(938)-898-73-49

П Р И К А З

от 29.08.2018г. № 59–од

Об утверждении локальных актов

Руководствуясь ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, ФГОС ДО, Уставом ДОУ и в связи с началом учебного года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие локальные акты:

- план методического объединения;
- план творческой группы;
- план родительского комитета;
- годовой план ДОУ;
- годовой план методиста;
- годовые планы медицинского персонала;
- сетка занятий;
- календарный учебный график;
- учебный план;
- план ПМПк;
- план по трудовому воспитанию;

- документация воспитателей;

- документация музыкального работника;

- документация инструктора по физической культуре;

- документация специалистов

- документация зам. зав. по АХЧ

- документация по антикоррупции;

- документация по антитеррористической деятельности;

- документация по ОТ и ТБ, ПБ.

- документация по экологии;

- документация по электробезопасности;

- положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц ДОУ;

- положение о попечительском совете ДОУ;

- план – график проведения аттестации педагогов на соответствии занимасмой должности;

- план – график повышения квалификации педагогов ДОУ;

- план – график направления на присвоение первой квалификационной категории педагогов;

- план мероприятий по ПДД в ДОУ;

- график дежурства администрации;

- график работы сотрудников.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ А. К. Шарипова