

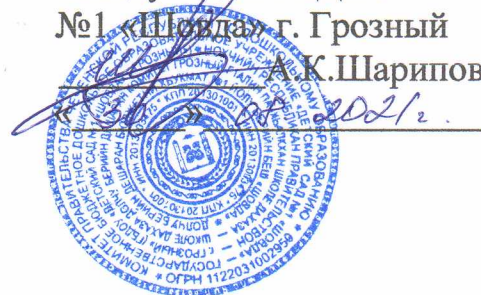
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ШОВДА» г. ГРОЗНЫЙ»**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ

№1 «Шовда» г. Грозный

А.К.Шарипова



**Паспорт кабинета
инструктора по физической культуре**

г. Грозный-2021 г.

Физкультурный зал**Мебель**

Наименование вида ресурса (оборудования)	Количество вида ресурса
стенка гимнастическая (5 секций)	
детская скамейка гимнастическая	2 шт.
ворота	нет
Шкаф для спортивного инвентаря (угловой)	1
Письменный стол	1
Стул для персонала	1
Шведская стенка (3 секции)	1
Шведская стенка (1 секция)	1
Вешалка	2

Спортивный инвентарь

Наименование вида ресурса (оборудования)	Количество вида ресурса
мат гимнастический	4 шт.
мяч	15 шт.
скакалки	20 шт.
качалки	
канат	1 шт.
набор гантелей детских	2 шт.
мяч прыгун	11 шт.
обруч	4 шт.
груша	5 шт.
бойцовские перчатки	4 пары
набор для тенниса	4 шт.
игровой набор для гольфа	2 шт.

детская беговая дорожка	1 шт.
кегли (набор)	3
конус тренировочный	40 шт.
пирамида	2 шт.
коврики гимнастические	7 шт.
мешок для игрушек	2 шт.
летняя оздоровительная дорожка	3 шт.
баскетбольное кольцо	2 шт.
цепочка для подвесного оборудования	1 шт.
Боксерские груши	4
Боксерские перчатки (пара)	4
Хозяйственный инвентарь	
Наименование вида ресурса (оборудования)	Количество вида ресурса
комплект штор или жалюзи	2 шт.
ковер	2 шт.
мусорное ведро	1 шт.
Хозяйственный инвентарь	
Наименование вида ресурса (оборудования)	Количество вида ресурса
комплект штор или жалюзи	2 шт.
ковер	2 шт.
мусорное ведро	1 шт.
Звуковоспроизводящее оборудование	
Наименование вида ресурса (оборудования)	Количество вида ресурса
Музыкальна колонка	1

Инструктор по физической культуре				
02-01	Нормативно-правовая документация		ДМН Ст.4-6	Относящиеся к деятельности организации – Пост
02-02	Положение о физкультурном зале		Пост. Ст.34-а	По месту утверждения
02-03	Документация инструктора по физической культуре: - план работы на год; - перспективный и календарно-тематический планы; - диагностика детей; - график работы; - отчет о проделанной работе за год; - расписание ООД; - портфолио педагога		1г. Ст.202	
02-04	Резерв			
02-05	Резерв			
02-06	Резерв			
Социальный педагог				
02-07	Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность социального педагога		ДМН Ст.4-6	Относящиеся к деятельности работы –Пост.
02-08	Документация социального педагога; - годовой план работы; -аналитический отчет о проделанной работе; -график работы		1г. Ст.203	
02-09	Банк данных на детей сирот, опекаемых, детей из неблагополучных семей, из многодетных и малообеспеченных семей, состоящих на учете и находящихся в социально-опасном положении		Ст.187	В соответствии со сроком хранения данных, помещенных в базу
02-10	План работы с детьми сотрудников, погибших при исполнении		1г. Ст.203	
02-11	Журнал учёта детей оставшегося без попечения родителей, и информация о работе с ними		5л. Ст.416	Перечень мин просвещения 1980г.
02-12	Журнал регистрации консультаций родителей		5л. Ст.182-в	
02-13	Резерв			
02-14	Резерв			
02-15	Резерв			