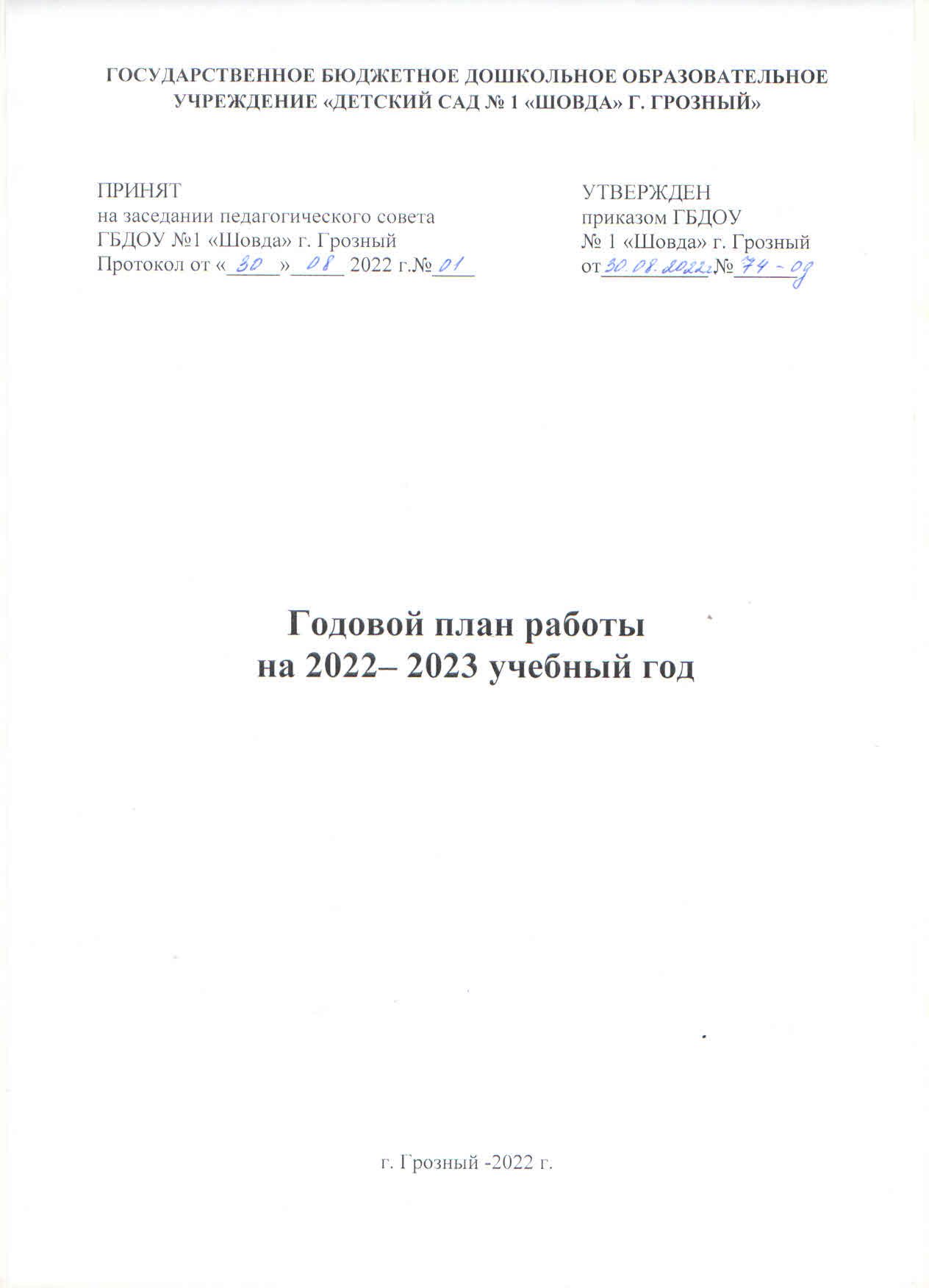
****

**Общая характеристика ДОУ:**

* **Название ДОУ по Уставу:** Государственное бюджетное дошкольное

образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Шовда» г. Грозный»

* **Тип ДОУ** – комбинированного вида
* **Тип образовательной организации**: дошкольная образовательная организация.
* **Организационно-правовая форма:** ГБУ (Государственное бюджетное учреждение).
* **Юридический адрес:** 364014, ЧР, г. Грозный, Шейх-Мансуровский район, ул. К. А. Эпендиевой, 4.
* **Фактический адрес:** 364014, ЧР, г. Грозный, Шейх-Мансуровский район, ул. К. А. Эпендиевой, 4.
* **Телефон:** 8 938 898-73-49
* **Учредитель**: КПДО по ЧР
* **Устав:** согласован распоряжением Министерства имущественных и земельных отношений Чеченской Республики от 26.01.2021г. № 45-ИТ и утвержден Приказом Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию от 25.02.2021 №13- од.

**Лицензия:** серия 20 Л 02 № 0000674 от 05.11.2015г. рег. № 2314

* **Здание:** типовое
* **Режим работы:** с 7:00 до 19:0**0**
* **Рабочая неделя**: 5 дней.
* **Здание**  имеет отопление, водоснабжение, канализацию, пожарную сигнализацию, видеонаблюдение, оборудованные групповые комнаты.
* **В здании ДОУ** располагаются игровые и спальные помещения, санузлы, кабинет заведующего, делопроизводителя, медицинский блок, кабинет методиста, пищеблок, учителя-логопеда (учителя- дефектолога), педагога –психолога.
* **На территории ДОУ** находятся участки для организации прогулок, теневые навесы, игровое оборудование (горки, качели, песочницы), спортивная площадка с необходимым оборудованием для развития двигательной активности.

**Анализ деятельности ГБДОУ №1 за 2021-2022 учебный год**

Весь образовательный процесс педагогический коллектив строит на основе планирования и анализа результатов, в основе которого определен комплексно- тематический принцип с ведущим видом деятельности – игровой. Образовательная деятельность осуществляется на в процессе организации различной детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно- исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения, а также в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятельности детей и в процессе взаимодействия ДОУ с семьями детей по реализации ООП ДО.

**Оценка методической работы ДОУ**

По годовому плану работы на 2021-2022 учебный год в ДОУ были поставлены следующие задачи:

**Задачи:**

1.Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

2. Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников и стремление к исполнению нравственного долга перед собой, семьей и своим Отечеством.

3. Создать оптимальные условия, обеспечивающие речевое развитие

дошкольников по обучению родного языка.

 Для решения поставленных задач проведены следующие контроли:

**1. Обзорный смотр-контроль:** «Готовность групп к новому учебному году», по итогам которого воспитателям групп даны рекомендации: пополнить развивающую предметно – пространственную среду различным материалом для конструктивной деятельности.

**2. Тематические контроли:**

***- «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности».***

По итогам тематического контроля воспитатели групп получили следующие рекомендации:

                1. Продолжать создавать условия для оптимальной двигательной активности дошкольников, формировать основные виды движений; продолжать работу с детьми по внедрению здоровьесберегающих.

                2. Продолжать пополнять предметно – развивающую среду для развития двигательной активности детей во всех возрастных группах.

    3. Педагогическому коллективу продолжать вести пропаганду здорового образа жизни, через разнообразные формы работы с родителями: беседы, консультации, практикумы, совместные мероприятия, проекты, анкетирование и др.

        4.Педагогическому коллективу продолжать изучать необходимую литературу по организации двигательной активности в ДОУ.

- ***«Организация образовательной работы по нравственно- патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».***

По итогам контроля педагогам было рекомендовано:

1. Разработать конспекты занятий по ознакомлению детей с героями, имена которых носят улицы нашего города.

2. Использовать разнообразные формы работы с родителями по вопросам нравственно-патриотического воспитания.

3. Оформить накопительную папку из опыта работы группы по нравственно-патриотическому воспитанию.

### - «Эффективность воспитательно- образовательной работы в ДОУ, по развитию речи и речевого общения».

### По итогам контроля воспитатели получили следующие рекомендации:

1. Продолжать работу по развитию речевого творчества детей, используя новые формы и методы работы (мнемотаблицы, составление загадок, игры - беседы, оживления, игры – фантазии, сочинение сказок и т.д. на русском и родном языках).

2. В системе планировать словарную работу с детьми, уделять внимание речевому воспитанию, постановке и отработке необходимых звуков.

3. Планировать и проводить мероприятия (праздники, литературные вечера, пьесы – сказки в старшем дошкольном возрасте для показа малышам).

4.Учителю – логопеду организовывать и проводить практикумы для воспитателей.

***Итоговый контроль: «Готовность детей подготовительной группы обучению в школе».***

**Вывод:** Система контроля в ДОУ обеспечивает объективную оценку результатов педагогического труда, направлена на взаимопонимание, взаимоуважение, сотрудничество, взаимопомощь, а также, на повышение профессионального мастерства каждого педагога, на развитие творческого потенциала всего педагогического коллектива. Правильно организованный контроль является одним из основных условий рационального руководства воспитательно-образовательным процессом, что повышает ответственность каждого воспитателя за качество его работы с детьми.

Для повышения качества образовательного процесса, роста профессионального мастерства молодых педагогов, проделана следующая работа:

- посещение ООД и режимных моментов;

Консультации:

- Формы работы с родителями;

- Документация воспитателя в соответствии с ФГОС ДО.

Их деятельность направлена на формирование профессиональной деятельности педагогов и на развитие педагогического мастерства. Организована работа мастерской «Бюро находок», деятельность которой заключается в разработке проектов, по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, направленной на здоровьесбережение и индивидуализацию обучающихся. В рамках работы данных объединений были организованы и проведены различные информационно-методические мероприятия:

**Практикумы:**

**- «**Инновационная форма в работе с детьми**»;**

**-** «Использование пособия «Сухой дождь»;

**-** Консультации и мастер-классы.

С целью обобщения и распространения педагогического опыта, в течение учебного года были проведены коллективные просмотры ООД во всех возрастных группах.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательная область** | **Ответственные** |
| 1. | Открытый просмотр ООД в подготовительной группе «Смешарики» «Цветочная поляна». | Воспитатель подготовительной группы Мизаева Л.Р. |
| 2. | Открытый просмотр ООД в подготовительной группе «Смешарики» на тему: «Жизнь диких животных зимой». | Воспитатель подготовительной группы  Расуханова Э.П. |
| 3. | Открытый просмотр ООД в старшей группе  «Всезнайки » по познавательному развитию на тему: «Помоги Белоснежке и гномам». | Воспитатель старшей группы Тайсумова С.Г. |
| 4. | Открытый просмотр ООД в старшей группе «Всезнайки» по познавательному развитию на тему: «Путешествие на остров сокровищ». | Воспитатель старшей группы Газгириева З.Г. |
| 5. | Открытый просмотр ООД в средней группе «Белочки» по развитию мелкой моторики «В гости к лисичке». | Воспитатель средней группы Бициева А.Р. |
| 6. | Открытый просмотр ООД в младшей группе « Неваляшки » по познавательному развитию «Мы космонавты.Салфетка». | Воспитатель младшей группы Магомедова Ф.Р. |
| 7. | Открытый просмотр ООД в младшей группе «Неваляшки» по познавательному развитию на тему «В гости пришли матрешки». | Воспитатель младшей группы Умхаева М.М. |

При проведении занятий педагоги учитывали индивидуальные и психические особенности детей группы, задачи и содержание соответствовали возрасту детей. При проведении анализа и самоанализа педагоги отметили положительные моменты, обратили внимание на допущенные методические ошибки. По итогам просмотра педагогам даны рекомендации.

В ДОУ в 2021-2022 учебном году проводились смотры и конкурсы:

- «Готовность групп к новому учебному году»;

- «Лучший национальный уголок»;

В ДОУ организованы тематические выставки по лексическим темам. Воспитатели очень творчески отнеслись к смотрам и конкурсам, ярко представили свои уголки творчества, мини-музеи, подобрали материалы согласно возрасту детей. Большую помощь в пополнении развивающей предметно-пространственной среды оказали родители, что говорит о тесном сотрудничестве детского сада и семьями воспитанников.

**Вывод:** Проводимая работа с педагогами способствовала росту педагогического мастерства, развитию творческого потенциала всего педагогического коллектива и эффективности образовательной деятельности, подобранные практические обучающие занятия помогли организовать самообразованию педагогов и повысить их эффективность. Но, не смотря на положительные моменты, следует продолжать активизировать педагогов с целью стимулирования их деятельности, обобщения и распространения педагогического опыта.

Организация праздников, развлечений, досуг способствуют развитию у детей творческих умений и сплочению детского коллектива. В соответствии с годовым планом в ДОУ проведены следующие мероприятия:

- День знаний;

- День чеченской женщины;

- День дошкольного работника;

- День народного единства;

- День матери;

- Новый год;

- День защитников Отечества;

- Международный женский день;

- День Чеченского языка

- День мира и труда;

- День победы;

- День памяти и скорби народов Чеченской Республики;

- Выпускной бал.

**Вывод:** проведенные мероприятия способствовали развитию коллективизма, а также повышению творческого потенциала, как педагогов, так и воспитанников.

**Характеристика педагогических кадров**

Для качественной реализации основной образовательной программы в ДОУ соблюдаются требования к кадровому обеспечению, созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Ежегодно педагоги повышают свое мастерство в ходе прохождения аттестации.

В 2021-2022 учебном году педагоги прошли повышение квалификации в онлайн – режиме в количестве 144 часов.

**Вывод:** В ДОУ соблюдается периодичность прохождения педагогами курсов повышения квалификации. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические мероприятия, распространяют свой опыт работы. На следующий 2022-2023 учебный год планируется активизировать деятельность молодых педагогов по участию в различных методических мероприятиях и транслированию своего опыта на различных уровнях.

**Характеристика педагогических кадров по квалификационным категориям**

В ДОУ 24 педагогов. Из них 6 человек имеют первую квалификационную категории, что составляет 26 % от общего числа педагогов. 17 педагогов не имеют квалификационной категории. Это молодые педагоги, стаж которых менее трех лет, педагоги которые обучаются в вузах (переподготовка и повышение квалификации) и педагоги, приступившие после длительного перерыва. В 2021-2022 учебном году 8 педагогов прошли аттестацию на соответствие на занимаемой должности.

**Характеристика педагогических кадров по образованию, стажу работы и возрасту.**

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами на 100%

**Качественный состав педагогического коллектива**

**Уровень квалификации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **Высшей** | **1 категории** | **СЗД** | **Без категории** |
| **24** | **1** | **6** |  | **17** |

**Уровень образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Всего педагогов** | **Высшее** | **Среднее специальное** | **Без образования** |
| **24** | **13** | **11** | **-** |

**Педагогический стаж**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **от 0 до 5** | **от 5 до 10** | **от 10 до 20** | **от 20 и выше** |
| **10** | **10** | **2** | **2** |

**Возрастная категория педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **до 20** | **от 20 до 30** | **от 30 до 40** | **от 40 и выше** |
| **0** | **3** | **18** | **3** |

Возрастная характеристика: от 20 до 30 лет - (12,5%), от 30 до 40 лет ( 75 %), от 40 и выше (12,5%). По возрастному цензу педагогического состава преобладает средний возраст от 30 и до 40 лет. Именно этот возраст является определяющим для нашего ДОУ- это наш главный резерв.

**Вывод:** ДОУ укомплектовано кадрами полностью. Профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой ими образовательной деятельности. Данные о педагогическом стаже, образовании, квалификации свидетельствует о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности, положительной динамики роста его профессиональной компетентности. Основу педагогического персонала в ДОУ составляют педагоги с большим стажем работы, для которых характерны такие черты как традиционность взглядов на процесс образования. Большая часть педагогов перестраивают свою работу в соответствии с требованиями стандарта, внедряют инновационные педагогические технологии в работе с детьми.

**Анализ психолого- педагогической работы коррекционной работы в ДОУ.**

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии Основной образовательной программы ДОУ, разработанной на основе Основной образовательной программы «От рождения до школы», а также на основе изучения контингента родителей (образовательный, возрастной, материальный уровень) с учетом их социального заказа как активных участников педагогического процесса. В группах комбинированной направленности для детей с нарушениями речи, ЗПР, ЗПРР, используются следующие адаптированные программы:

- «Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи».

- «Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психо- речевого развития»;

- «Адаптированная образовательная программа для детей с задержкой психического развития»;

- «Адаптированная образовательная программа для детей с расстройством аутистического спектра»;

Коррекционная работа с детьми проводится учителем- дефектологом, учителем – логопедом и педагогом – психологом. В текущем учебном году помощь специалистов получили – 20 детей. В младшую группу зачислено – 8 ребенок. В среднюю группу комбинированной направленности было зачислено - 3 ребенка. В старшую группу комбинированной направленности зачислено - 4 детей. В подготовительную группу комбинированной направленности зачислено - 5 детей.

В конце учебного специалисты провели сравнительный анализ развития и отследили динамику развития детей в средней, старшей и подготовительной к школе группах комбинированной направленности. Результаты показали, что наблюдается рост в интеллектуальном развитии, понимания речи, в формировании грамматического строя, в развитии общей и мелкой моторики.

**Вывод:** В течение учебного года проводились коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитию фонематического слуха , по активизации интеллектуального развития.

Проводимая работа дала хоть и незначительные, но все же положительные результаты. В следующем учебном году необходимо активизировать работу с родителями и коррекционно-логопедические занятия с детьми групп комбинированной направленности.

В ДОУ созданы условия для оказания психолого-педагогической помощи. Основной целью работы педагога – психолога ДОУ является создание условий для раскрытия ребенка как личность. Психологическая диагностика психических процессов проводилась по методике Н.Н. Павловой и Л.Т. Руденко, а также посредством наблюдения за различными видами деятельности (организованно- образовательной, игровой, коммуникативной, продуктивной, творческой). При анализе групповых результатов у детей наблюдается положительная динамика в развитии произвольной зрительной памяти. Также отмечается увеличение количества детей уровень развития зрительной памяти которых стал соответствовать среднему. Выявлены положительные изменения в развитии внимания, мышления. Положительная динамика наблюдается в развитии умения обобщать предметы, сравнивать объекты, классифицировать их, выделять существенные признаки, определять причинно-следственные зависимости, делать выводы, наблюдается запас конкретных знаний, понимание основных закономерностей. Уровень развития познавательной сферы детей соответствует их возрастным особенностям, но для увеличения процента высокого уровня необходимо улучшить формы работы, а также методы и приемы, способствующие развитию пс

ихических процессов воспитанников.

В текущем учебном году выпущено в школу 39 воспитанников из старших и подготовительной к школе группы.

Анализ готовности детей к школьному обучению показал, что большинство детей подготовительной к школе групп 7% детей – имеют низкий уровень 56% имеют средний уровень развития психических процессов, 39% детей – высокий уровень. При исследовании мотивационной готовности к обучению в школе, результаты распределились следующим образом: полностью мотивационно готовы к обучению в школе 47 % детей, т.е. они обладают правильными представлениями о школе и у них превалирует учебный и социальный («что бы стать, кем захочу») мотивы. Условно (частично) мотивационно готовы к обучению к школе 43% детей, то есть, они владеют хотя бы половиной необходимых знаний о школе, у них преобладают позиционный мотив («я уже большой») и мотив отметки (учиться, чтобы получать пятерки). Низкий уровень мотивационной готовности имеют 10% воспитанников, это характеризируется наличием игровой мотивации, не связанной со школьной жизнью, внутренняя позиция школьника не сформирована. Деятельность детей хаотична и непродуманна. Они не могут самостоятельно ставить перед собой цель; не сдерживают свои эмоции и желания, не подчиняются правилам поведения. Волевая готовность в основном имеет уровень развития высокий - 42% и средний 58% детей. Качественный анализ диагностики позволил сделать следующие выводы: анализ результатов психолого-педагогического обследования выпускников показал положительную динамику по всем познавательным процессам: мышление, восприятие, внимание, воображение, память. Достаточно хорошие результаты показали дети в развитии познавательной деятельности, т. е. дети имеют достаточный запас знаний об окружающем мире, обобщают, классифицируют основные понятия, умеют работать по образцу. Процент детей, имеющих низкий уровень развития познавательных процессов и отсутствие положительной динамики – связано с частыми пропусками занятий и отсутствием интереса родителей (законных представителей) к коррекционно – развивающему процессу.

**Анализ адаптации детей к условиям ДОУ:** в 2021-2022 году в первую и вторую группу раннего возраста зачислено 89 воспитанников. С момента поступления детей в ДОУ, совместно воспитателями группы на протяжении трех месяцев осуществлено наблюдение за протеканием адаптации детей к детскому саду. В основу диагностики положены наблюдения по показателям физиологического и психологического здоровья детей. В течение всего адаптационного периода воспитателями и педагогом-психологом создана благоприятная атмосфера, проведены все необходимые мероприятия для улучшения адаптации детей к условиям детского сада: консультации с родителями, посещение родителями группы вместе с ребенком, гибкий режим. Таким образом, можно выделить степени адаптации поступивших детей в ДОУ:

**Легкая степень адаптации – 15 чел. (78%);**

**Средняя степень адаптации – 11 чел. (20 %);**

**Усложненная степень адаптации – 1 чел. ( 2%).**

Для большинства детей процесс адаптации проходил в легкой степени, этому способствовала совместная работа всех участников образовательного процесса и проведенные мероприятия: занятия педагога-психолога с детьми в адаптационный период, консультирование родителей и педагогов. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДОУ – с 2 часов до перехода на полный день, учет индивидуальных особенностей детей, организация игровой деятельности, которая способствовала формированию у детей уверенности в самих себе своих возможностях и закладывала основы доверительного отношения детей к взрослым, формируя доверие и привязанность к воспитателю, а также основы доброжелательного отношения детей друг другу.

Основными причинами низкого уровня адаптации послужили: не соблюдение режима дня и эпизодическая посещаемость ДОУ.

**Анализ физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ**

Одним из основных направлений деятельности ДОУ являются охрана жизни сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Результаты мониторинга показывают, что пропуски на одного ребенка в текущем учебном году по болезни составляют 8 дней.

По результатам медицинского осмотра у мальчиков и девочек преобладает

I группа здоровья - 81,5%. Со II группой здоровья – 25%, мальчиков -15,5%,

с III группой здоровья -1,2%, c IV группой здоровья -1,6 %.

Воспитателями проведена диагностика по физическому развитию, по итогам которой выявлено, что в целом скоростные способности и силовые показатели у детей развиты хорошо. При оценке физического развития можно отметить, что в целом у девочек и мальчиков преобладает нормальный уровень физического развития.

**Вывод:** Все выше изложенное показывает, что в ДОУ есть система работы по повышению качества профилактической работы по оздоровлению детей, в том числе за счет создания развивающей предметно-пространственной среды, организации системы физкультурно-оздоровительной работы, использования здоровьесберегающих технологий, организации рационального питания, соблюдения санитарно-гигиенических условий, использование естественных факторов природы. Проблемой остается заболеваемость детей инфекционными заболеваниями, таким как ветреная оспа.

**Анализ взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников и социумом**

Главным партнером ДОУ является родительская общественность. Работа с родителями в отчетном году строилась согласно годовому планированию. В течение года проводились общие и групповые собрания в онлайн-режиме, на которых обсуждались вопросы по ознакомлению с целями и задачами оздоровительной работы, художественно-эстетического развития, результаты подготовки детей к школе и др. В работе с родителями (законными представителями) воспитанников были использованы разные формы работы. Родители законными представителями) принимают участие в жизнедеятельности учреждения: оказывали посильную помощь в оборудовании групп, изготовлении атрибутов и пошиве костюмов к детским праздникам, принимают участие в оформлении совместных творческих выставок, готовят поделки к конкурсам, участвуют в акциях по благоустройству территории. С целью обеспечения доступности дошкольного образования, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья на базе нашего ДОУ организована деятельность консультативного пункта, оказывающего методическую, психолого-педагогическую, диагностическую помощь родителям (законным представителям) детей, не посещающих дошкольные учреждения. Для эффективной реализации цели определен состав педагогов, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям по графику работы КП. В течение 2020-2021 учебного года в консультативный пункт обращений со стороны родителей, у которых дети не посещают детский сад не было.

**Вывод:** По итогам проведенных разнообразных форм сотрудничества с семьями можно отметить, что работа была результативной и плодотворной. Родители принимают активное участие деятельности ДОУ: оказывают помощь при подготовке к утренникам и праздникам, проявляют себя в творческих конкурсах, посещают собрания и консультации. Но все же, доля семей воспитанников, участвующих в проведении родительских собраний, образовательных мероприятиях ДОУ небольшая, необходимо продолжать взаимодействие семьи и ДОУ, используя интерактивные формы взаимодействия.

Одним из условий непрерывного образования ребенка является организация преемственности между ДОУ и социокультурными учреждениями. Данная работа строится с учетом особенностей работы ДОУ и направлена на сохранение здоровья, эмоционального благополучия и развития индивидуальности каждого ребенка. Каждый год ведется активная работа в сотрудничестве с разными социальными институтами: для развития социальных навыков психологической готовности к обучению в школе, ДОУ сотрудничает с МБОУ «СОШ № 67»

г. Грозного. Организовывались индивидуальные консультации для будущих первоклассников и их родителей (законных представителей) с привлечением учителей начальной школы.

Одной из главных задач педагогического коллектива является сохранение и укрепление здоровья детей, поэтому налажено тесное сотрудничество детского сада с ГБУ «Детская поликлиника № 1г. Грозного». Взаимодействие с поликлиникой позволяет снизить заболеваемость детей, повысить эффективность в решении вопросов оздоровления детей.

Для формирования знаний по соблюдению безопасности в чрезвычайных ситуациях, ДОУ поддерживает тесную связь с пожарной частью № 2 г. Грозного. Сотрудники МЧС проводят профилактические беседы, экскурсии, инструктажи, как с детьми, так и с взрослыми. Данное социальное партнерство способствует социализации дошкольников, знакомству с работой сотрудников МЧС, формированию чувства взаимопомощи, уважения к людям. Со всеми социальными партнерами работа будет продолжаться в следующем учебном году.

**Анализ развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ**

В текущем учебном году в ДОУ продолжалась работа по созданию и совершенствованию развивающей предметно- пространственной среды в группах, помещениях и на территории ДОУ.

Развивающая предметно-пространственная среда детского сада, в соответствии с ФГОС ДО содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная; организована с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей каждой возрастной группы и интеграцией образовательных областей. Мебель в группах размещена рационально, среда комфортна для пребывания детей. Для оформления групп и приемных используется детские работы, постоянно оформляются и обновляются выставки детей и родителей. В группах имеется игровой материал для познавательного развития детей, для сюжетных игр, материалы для продуктивной и творческой деятельности детей. Все игровое оборудования доступно для детей, уголки задействованы в течение дня. Выделены уголки для познавательно-исследовательской и игровой деятельности. Большую помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды оказывают родители. В течение года происходило пополнение развивающей предметно-пространственной среды физкультурного зала: приобрели мячи, флажки. В музыкальный зал приобрели костюмы для театрализованной деятельности дошкольников. Несмотря на то, что в течение учебного года РППС групп и ДОУ пополнялась, она еще нуждается в пополнении. Необходимо продолжать работу над вариативностью ППРС, обустроить групповые помещения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, легко трансформируемыми под потребности свободной игры детей.

Методическое обеспечение по реализуемым программам имеется – ДОУ укомплектовано методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Приобретается новые методические пособия, соответствующее ФГОС ДО. Создана картотека методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов.

**Вывод:** развивающая предметно-пространственная образовательная среда ДОУ направлена на создание социальной ситуации для участников образовательных отношений, включая создание образовательной среды и гарантирует охрану и укрепления физического и психического здоровья детей; обеспечивает их эмоциональное благополучие; способствует профессиональному развитию педагогических работников; создает условия для развивающего вариативного дошкольного образования; обеспечивает открытость дошкольного образования; создает условия для участия родителей в образовательной деятельности. Учебно- методическое обеспечение в ДОУ соответствует требованиям, реализуемым образовательным программам дошкольного образования, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход.

**Анализ административно-хозяйственной деятельности в ДОУ**

Административно-хозяйственная работа в ДОУ ведется согласно годовому плану работы. В течение 2021-2022 учебного года проведены следующие мероприятия:

- инструктажи с сотрудникам по охране труда, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности, охране жизни и здоровья детей в зимний и летний периоды в соответствии с планами;

- дезинсекция и дератизация – ежемесячно;

- работа по благоустройству территории (субботники по очистке территории от листвы, покраска малых архитектурных форм, фасада здания, озеленение участков, разбивка цветников и огорода, высаживание рассады, ремонт уличного оборудования) – периодически .

Вопросы по хозяйственной части обсуждались с коллективом на производственных планерках, общих собраниях, в индивидуальном порядке. Положительное решение этих вопросов позволило создать благоприятные и комфортные условия для пребывания воспитанников в детском саду: в группах приобретены игрушки и игровые пособия для детей, пополнена развивающая предметно-пространственная среда физкультурного и музыкального зала. В целом, материально- хозяйственная деятельность всегда направлена на поддержку функционирования и развития ДОУ.

Проведенный анализ работы показал, что наряду с достигнутыми успехами в системе работы организации существует следующие проблемы и потребности:

- дополнительное финансирование на выполнение полноценного качественного текущего ремонта помещений детского сада;

- замена оборудования на участках на сертифицированное;

- обновление групповой мебели (кровати, детские шкафы для одежды, шкафы для пособий и игрушек);

- потребность в информатизации образовательного процесса (оборудование рабочих мест специалистов компьютерами для работы с коррекционными программами;

- приобретение методической литературы и пособий.

Анализируя работу за 2021-2022 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что годовые задачи выполнены, наблюдается положительная динамика по всем направлениям работы дошкольного учреждения. Деятельность коллектива ДОУ в течение 2021-2022 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствует поставленным в начале учебного года целям и задачам. Повышение профессионального уровня проходит на уровне теоретического педагогического просвещения, в проведении просмотров организованно-образовательной деятельности и на курсах повышения квалификации. В большом объеме реализовывалась работа по охране труда и укреплению здоровья детей, по формированию основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. Осуществлялась работа с родителями (законными представителями) по привлечению их в образовательный процесс в ходе реализации проектов, посредством наглядной информации, собраний и консультаций. В ДОУ созданы необходимые условия для обучения и воспитания детей, по всем образовательным областям программы. В течение года велась работа по их поддержанию и улучшению.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, определились перспективы работы на следующий 2022-2023 учебный год:

- продолжать использовать материально-техническую базу ДОУ;

- развивать и обновлять развивающую предметно-пространственную среду во всех возрастных группах в соответствии с ФГОС ДО;

- продолжать использовать в работе современные образовательные технологии;

- продолжать развивать профессиональные компетенции педагогов в области дошкольного образования, в соответствии с требования профстандарта «Педагог»;

- продолжать осуществлять инновационную деятельность.

- совершенствовать работу по взаимодействию семьи и детского сада для создания условий позитивной социализации детей в процессе здоровьесберегающей деятельности.

**ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ДОУ**

**на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель работы**: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

   В 2022 - 2023 учебном году образовательный процесс в ГБДОУ № 1 «Шовда» г. Грозный будет направлен на реализацию Федерального  государственного образовательного стандарта и решение следующих задач:

**Задачи:**

1.Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

2. Совершенствовать работу по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников и стремление к исполнению нравственного долга перед собой, семьей и своим Отечеством.

3. Создать оптимальные условия, обеспечивающие речевое развитие

дошкольников по обучению родного языка.

**РАССТАНОВКА КАДРОВ**

**Административно – управленческий персонал:**

**Заведующий ДОУ** – А.К.Шарипова

**Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе –** Вегиева З.Ш.

**Заместитель заведующего по АХЧ** –Успаев З.М.

**Главный бухгалтер** – Мусаев Ш.Р

**Педагогический персонал:**

**Методист –** Басханова М.В.

**Музыкальный руководитель** – Хататаева Х.Ш.

**Учитель-логопед** – Салигова Л.С-М.

**Учитель-дефектолог** – Тазбаева А.Д.

**Педагог-психолог** - Бунхаева З.А.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Первая группа раннего возраста**  **«Гномики»**  **Вторая группа раннего возраста**          **«Непоседы»**  **Младшая группа «Ладушки»** | Ахтаханова М.Х., Тутаева Х.А.  Дадаева Х.И., Джамурзаева Х.С.  Хамхоева П.Х., Джанаралиева Р.Р. |  |  |
| **Младшая группа «Неваляшки»**  **Средняя группа «Почемучки»**  **Средняя группа «Смешарики»** | Алиева Х.И., Юнусова Ж.М.  Умхаева М.М., Магомедова Ф.Р.  Амаева А.С., Дамаева М.С-А. |  |  |
| **Старшая группа «Белочки»** | Мизаева Л.Р, Хусаинова К.Р |  |  |

**Старшая группа «Крепыши»** Муртазова З.Т., Самбуралиева Ж.С.

**Подготовительная группа**  Газгириева З.Д., Тайсумова С.Г.

**«Всезнайки»**

**Группа кратковременного** Арсанукаева М.В.

**пребывания**

**ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Направление на курсы повышения квалификации:  - Алиева Хеда Ибрагимовна;  - Амаева Асият Саламовна;  - Арсанукаева Майзан Вайсугировна;  - Асхабова Милана Мовлдиевна;  - Дадаева Хава Рамзановна;  - Дамаева Марьям Сайт - Ахматовна;  - Джамурзаева Хеда Сераджиевна;  - Джанаралиева Радимхан Руслановна;  - Муртазова Зура Тахровна;  - Самбуралиева Жансари Саламуевна;  - Тутаева Хеда Адамовна;  - Хататаева Хава Ширваниевна.  - Юнусова Жаннат Мехдиевна; | в течение года | Заведующий |

**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы**  **плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Административно- хозяйствен  ная работа | **1.** Проведение инструктажа по ОТ, ПБ и ОЖЗД и Р.  **2.**Благоустройство территории.  **3**. Подбор и маркировка мебели в группах. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ  Медсестра |
| Работа с кадрами | **1.**Обновление нормативной базы, разработка локальных актов.  **2.**Оказание помощи педагогам в построении образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и другими нормативно – правовыми актами.  **3.**Обсуждение тем по самообразованию педагогов.  **4.Собрание трудового коллектива № 01.**  1. Об избрании председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива на 2022-2023 учебный год.  2. О подготовке ДОУ к 2022-2023 учебному году.  3. О принятии плана работы медицинской сестры на 2022-2023 учебный год.  4. О принятии локальных актов.  **5. Консультация для воспитателей**: «Профилактика вирусных инфекций в ДОУ».  **6. Памятка:** «Адаптационный период детей с ОВЗ».  **7. Памятка**: «Роль воспитателя на музыкальных занятиях». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист Медсестра  Педагог - психолог |
| Организа  ционно - педагогическая работа | **1.Заседание педагогического совета № 01 (Установочный)**  1. О летней оздоровительной работе 2022 года..  2. О принятии локальных актов.  3. О подготовке документации педагогов и оформление групп на новый учебный год.  4. О проведении диагностики детей в ДОУ.  5. О подготовке к групповым родительским собраниям.  **2. Заседание творческой группы № 01.**  **3.** Первичная диагностика детей на начало учебного года. Определение стартовых возможностей, анализ уровня развития детей.  **4**. **Заседание методического объединения № 01.**  **5.** **Заседание ППк № 01.** | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели  Учитель-дефектолог |
| Работа с детьми | 1. **Утренник** «День знаний».   **2. Тематическая образовательная деятельность:** «День Чеченской Республики – 6 сентября».  **3. Утренник** «День Чеченской женщины».  **4. Праздник «**День воспитателей и всех работников ДОУ**»**.  **5. Трудовое воспитание** (по плану). | Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели |
| Контроль ДОУ | **Смотр- конкурс** «Готовность ДОУ к новому учебному году». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Медсестра |
| Работа с родителями | **1. Заседание родительского комитета № 01.**  1. Об ознакомлении с планом родительского комитета и распределении обязанностей между членами РК.  2. О взаимодействии родителей с ДОУ.  **2. Общее родительского собрание № 01.**  1. Цели и задачи на 2022-2023 учебный год.  2.Об организация питания в ДОУ.  3.Об избрании председателя и секретаря родительского комитета на 2022-2023 учебный год.  4. О согласовании и принятии плана родительского комитета.  5. Об ознакомлении с правилами внутреннего распорядка воспитанников, с правилами приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования.  6. О периоде адаптации детей в ДОУ.  7. О преемственности детского сада.  **3. Памятка:** «Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду?».  **4. Памятка:** «Учим ребенка общаться».  **5. Анкетирование :** «Портрет моего ребенка».  **6. Памятка**: «Форма одежды, обувь на музыкальных занятиях в младших группах». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Медсестра  Учитель- дефектолог  Педагог- психолог |

**ОКТЯБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Админи  стративно – хозяйственная работа | **1.** Подготовка к отопительному сезону.  **2.** Проверка всех участков ДОУ на предмет безопасности. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1.** Оформление наглядной информацией стендов, по текущими управленческими вопросам.  **2. Консультация для воспитателей:**  «Личная гигиена сотрудников».  **3. Консультация для педагогов:** «Обогащение игровой деятельности – одно из условий формирования личности ребенка». | Заведующий  Методист  Медсестра |
| Работа с детьми | **1. Заседание педагогического совета № 02.** «Создание условий для сохранения и укрепления психологического и эмоционального благополучия детей дошкольного возраста».  1. О формировании у детей представлений о здоровье как одной из главных ценностей жизни, формирование привычки к здоровому образу жизни.  2. О применении нестандартных методов для обеспечения психологической безопасности дошкольников и их эмоциональное благополучие.  3.Об итогах тематического контроля «Сохранение и укрепление здоровье детей, обеспечение физической и психологической безопасности дошкольников, их эмоциональное благополучие».  **2. Тематическая образовательная деятельность**: «День города».  **3. Утренник:** «Осень, осень, в гости просим!».  **4. Тематическая деятельность:** «Дорогие мои старики».  **5**. **Выставка детско-родительского творчества**: «Краски осени».  **6.** Мероприятие посвященное ко Дню рождения Пророка Мухаммада (с.в.с.)  **7. Трудовое воспитание** (по плану).  **8.** Открытый просмотр организованной образовательной деятельности в подготовительной и старшей группах.  **9.Беседа:** «Взаимопомощь и взаимоподдержка». | Заведующий  Методист  Воспитатели  Медсестра  Учитель-дефектолог |
| Контроль в ДОУ | **1.Тематический контроль**:  «Сохранение и укрепление здоровье детей, обеспечение физической и психологической безопасности дошкольников, их эмоциональное благополучие».  **2. Оперативный контроль**:  - санитарное состояние;  **-** ведение документации;  - организация режима дня;  **-** охрана жизни и здоровья дошкольников. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Медсестра |
| Работа с родителями | **1. Памятка:** «Профилактика детского травматизма».  **2. Памятка:** «Рекомендации родителям детей с ОВЗ с тяжелой степенью адаптации».  3. Памятка «Берегите детский голос». | Медсестра  Педагог- психолог |

**НОЯБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Админи  стративно- хозяйственная работа | **1.**Подготовка к зимнему периоду, уборка территории.  **2**. Проверка по освещению. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1.** Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу  **2. Консультация для педагогов:**  «Педикулез».  **3. Консультация для воспитателей**:  «Техника безопасности детей на физкультурном занятии».  4. Рекомендации педагогам по подготовке руки к письму у детей с ОВЗ.  **5.** Обновление сайта ДОУ.  6. **Памятка**: «Музыкально дидактические игры». | Методист  Медсестра  Учитель- дефектолог Музыкальный руководитель |
| Организа  ционно- педагоги  ческая работа | **1. Заседание ППк № 02.**  **2. Заседание творческой группы № 02.**  **3. Заседание методического объединения № 02.**  **-** деловая игра: «Проектно – исследовательская деятельность у дошкольников»,  - мастер – класс: «Дидактические игры как средство развития речи детей дошкольного возраста»,  - мастер класс: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через нетрадиционные виды музыкальной деятельности». | Зам. зам. по УВР  Методист  Педагог - психолог |
| Работа с детьми | **1. Тематическая образовательная деятельность:** «День единства и согласия народов».  **2. Осенний день здоровья.**  **3**. **Утренник:** «День матери».  **4.** Выставка детских рисунков: «Мамочка любимая».  **5. Трудовое воспитание** (по плану).  **6. Акция:** «Шкатулка добрых дел».  **7.** Открытый просмотр организованной образовательной деятельности в средней группе. | Методист  Зам. зав. по УВР  Музыкальный руководитель  Воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1.Оперативный контроль:**  **-** санитарное состояние;  **-** ведение документации;  **-** организация работы с родителями;  - предметно- развивающая среда по группам.. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Медсестра |
| Работа с родителями | **1.** Памятка: «Кризис 3-х и 7-ми лет».  **2. Информационно- просветительская работа:** «Детский сад - дружная семья».  **3. Памятка: «Музыкальные игры в семье».** | Методист  Медсестра  Педагог -психолог |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Админи  стративно- хозяйственная работа | Инструктаж: «Техника безопасности во время проведения новогодних утренников». | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1. Общее собрание трудового коллектива № 02 «Состояние охраны труда в детском саду»**  1. О выполнении правил внутреннего трудового распорядка.  2. Об усилении контроля за организацией жизнедеятельности детей в дошкольном образовательном учреждении.  3. О выполнении мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.  4. О согласовании графика отпусков сотрудников ДОУ на 2023 год.  5. О проведении инструктажей по пожарной безопасности, антитерроризму и электробезопасности.  **2. Консультация:** «COVID -19».  **3. Консультация:** «Воспитываем добротой».  **4. Консультация для воспитателей:** «Сказка как средство нравственного воспитания детей дошкольного возраста». | Медсестра  Методист |
| Работа с детьми | **1. Тематическая образовательная деятельность**: «День Героев Отечества».  **2. Тематическая образовательная деятельность**: «День Конституции РФ».  **3. Новогодние утренники.**  **4. Трудовое воспитание** (по плану).  **5.** Открытый просмотр организованной образовательной деятельности в младших дошкольных группах.  **6.** Мастер – класс: «Игры на дыхание». | Методист  Зам. зав. по УВР  Воспитатели  Музыкальный руководитель |
| Контроль в ДОУ | 1. **Оперативный контроль:**  **-**санитарное состояние;  **-** ведение документации;  - организация наблюдения в природе;  **-** подготовка к празднику Новый год. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1. Заседание родительского комитета № 02**  1. Об участие в праздновании нового года.  2. Об организации работы по благоустройству прогулочных участков в зимний период.  3. Об организации питания.  **2. Памятка:** «Педикулез».  **3. Памятка родителям детей с ОВЗ:** «Чем отличается ЗПР от ЗРР». | Воспитатели  Родительский  Комитет  Медсестра  Учитель -дефектолог |

**ЯНВАРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответственный** |
| Админи  стративно- хозяйственная работа | **1.** Проведение повторного инструктажа по ОТ, ПБ и ОЖЗД и Р.  **2**. Обсуждение новинок методической литературы. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1.** **Инструктаж:** «Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия».  **2. Консультация для педагогов:** «Туберкулинодиагностика».  **3. Консультация для воспитателей:** «Нравственно - патриотическое воспитанию детей дошкольного возраста». | Заведующий  Медсестра |
| Организа  ционно - педагогическая работа | **1. Заседание творческой группы № 03.**  **2. Заседание педагогического совета № 03.**  **Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольника. Практика и перспективы».**  1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.  2. Доклад: «Нравственное воспитание дошкольника . Практика и перспективы».  3.Доклад: « Современные подходы к нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников».  4. Об итогах тематического контроля «Организация воспитательно - образовательной работы по нравственно- патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста ».  4. Обсуждение сценариев ко Дню защитника Отечества. | Зам. зав. по УВР  Методист  Творческая группа |
| Работа с детьми | **1. Выставка детских рисунков:** «Снежная зима».  **2. Зимний день здоровья.**  **3**. Открытый просмотр интегрированной образовательной деятельности в младших группах.  **4.Трудовое воспитание** (по плану). | Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1**. **Оперативный контроль:**  - санитарное состояние;  **-** ведение документации;  **-** организация проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения;  - выполнение режима прогулки.  **2. Тематический контроль: «**Совершенствование работы по воспитанию нравственно-патриотических чувств у дошкольников и стремление к исполнению нравственного долга перед собой, семьей и своим Отечеством». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1. Информация для родителей**: «Правила безопасного дорожного движения в зимний период».  **Памятка**: «Все творцы, но не все артисты». | Зам.зав. по УВР  Методист |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Админи  стративно- хозяйствен  ная работа | **1. Инструктаж:** «Охрана жизни и здоровья детей».  **2.** Обучение и проверка знаний по электробезопасности. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1. Консультация для педагогов:**  «Организация и методика проведения прогулки в детском саду».  **2. Консультация:** «Гипперактивность- что это?»  **3.** Размещение информации на сайте ДОУ. | Музыкальный руководитель  Медсестра |
| Организа  ционно– педагоги  ческая работа | **1. Заседание методического объединения № 03.**  - мастер класс: «Игры Воскобовича»,  - мастер – класс: Современные формы поддержки детской инициативы двигательной активности «Игровой стретчинг».  - презентация «Нетрадиционные техники рисования в младшем дошкольном возрасте».  **2. Заседание ППк № 03.**  **3. Тренинг- профилактика:** «Психологическая разгрузка для педагогов».  **4.** Обсуждение сценариев утренников. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Педагог -психолог |
| Работа с детьми | **1. Утренник:** «День защитников Отечества». **2.Трудовое воспитание** (по плану). | Методист  Музыкальный руководитель  Воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1.Оперативный контроль:**  - санитарное состояние;  **-** ведение документации;  **-** подготовка воспитателей к ООД;  **-** организация двигательного режима. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1.Памятка:** «Артикуляционная гимнастика в игровой форме». | Учитель – дефектолог  Медсестра |

**МАРТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Админи  стративно- хозяйственная работа | **1.**Выявление состояния имущества ДОУ.  **2.** Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к празднику 8 Марта.  **3.** Работа по благоустройству территории ДОУ. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1.Консультация для педагогов:** Развитие мотивационной готовности у детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе, по средствам игры».  **2. Консультация:** «Ветряная оспа». | Заведующий  Методист  Медсестра |
| Организа  ционно- педагоги  ческая работа | **1. Заседание педагогического совета № 04.** Тема: «Создание оптимальных условий, обеспечивающие речевое развитие дошкольников по обучению родного языка». 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета.  2. О создании условий в групповых помещениях для обучения детей родному языку.  3. Доклад: **«Обучение дошкольников родному языку в организованной образовательной деятельности в детском саду»**  4. Об итогах тематического контроля: «Создание оптимальных условий, обеспечивающие речевое развитие дошкольников по обучению родного языка».  **2. Памятка для воспитателей:** «Речевые игры в режимных моментах».  **3. Консультация:** «Здоровьесберегающие технологии музыкального воспитания». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с детьми | **1.Утренник** «Международный женский день».  **2.Тематическая образовательная деятельность:** «День Конституции ЧР».  **3. Выставка детских рисунков «**Наши любимые мамочки**»**.  **4.Трудовое воспитание** (по плану). | Зам. зав. по УВР  Методист  Музыкальный руководитель  Воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1. Тематический контроль:** «Создание оптимальных условий, обеспечивающие речевое развитие дошкольников по обучению родного языка». **2.Оперативный контроль:**  **-** санитарное состояние;  -ведение документации;  **-** организация питания;  **-** организация досугов и развлечений. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1.Заседание родительского комитета № 03.**  1.Об участии в празднике «Мамин день»  2.О заболеваемости детей.  3.О форме взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников.  4.О взаимодействии родителей с педагогами ДОУ.  **2. Памятка:** «Как распознать признаки коклюша». | Зам. зав. по УВР  Методист  Музыкальный руководитель |

**АПРЕЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Администра  тивно-хозяйственная работа | Экологические субботники по уборке территории | Заведующий Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1. Консультация для педагогов: «**Проведение педагогической диагностики в условиях ФГОС ДО».  **2.Консультация для воспитателей:** «ОРВИ». | Инструктор по физической культуре  Воспитатели |
| Организа  ционно– педагоги  ческая работа | **1.Заседание творческой группы № 04.**  **2. Заседание методического объединения № 04.** | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с детьми | **1. Весенний день здоровья.**  **2.Тематическая образовательная деятельность:** «День мира в ЧР».  **3. День Земли (**22 апреля). Экологический досуг с воспитанниками старшего дошкольного возраста. **4.Утренник** «День Чеченского языка».  **5. Трудовое воспитание** (по плану). | Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1.Оперативный контроль:**  - санитарное состояние;  **-** ведение документации;  **-** организация игровой деятельности;  **-** организация работы с родителями. | Заведующий Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1.Анкетирование «**Удовлетворенность работой ДОУ» (выявление состояния сотрудничества семьи и ДОУ, запросов родителей на новый учебный год).  **2. Памятка:** «Дисциплина на улице - залог безопасности».  **3. Памятка:** «Как одеть ребенка на прогулку».  **4.Консультация** «Здоровьесберегающие технологии в домашних условиях». | Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели  Медсестра |

**МАЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы плана** | **Мероприятия** | **Ответствен**  **ный** |
| Административно – хозяйствен  ная работа | **1.**Подготовка ДОУ к летнему оздоровительному периоду.  **2.** Экологические субботники по уборке территории ДОУ. | Заведующий  Зам. зав. по АХЧ |
| Работа с кадрами | **1**.Проведение инструктажей по охране здоровья и жизни детей в летний оздоровительный период.  **2.** Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год.  **3.Собрание трудового коллектива № 02.**  1. О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду 2023 года.  2. О соблюдении ТБ в летний оздоровительный период.  3. О принятии локальных актов медицинского персонала на летний оздоровительный период 2023 года.  **4. Консультация:** «Профилактика кишечных инфекций». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Зам. зав. по АХЧ |
| Организационно- педагоги  ческая работа | **1.**Проведение диагностики детей на конец  2022-2023 учебного года.  **2. Заседание педагогического совета № 05.**  1.О выполнении годовых задач 2022-2023 учебного года.  2. Об отчетах педагогов о проделанной работе за учебный год.  3. Об итогах итогового контроля«Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»  4. О принятии плана работы ДОУ, планы педагогов, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период 2023 года.  **3. Заседание ППк № 04.**  **4**. **Консультация для воспитателей:** «Дорожка здоровья на летнем участке».  **5.Трудовое воспитание** (по плану). | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели  Педагог -психолог |
| Работа с детьми | **1.Тематическая образовательная деятельность**: «День весны, труда и солидарности – 1 мая».  **2**. **Праздник** «День Победы».  **3. Тематическая образовательная деятельность:** «День Памяти и скорби народов ЧР».  **4. Трудовое воспитание**(по плану).  **5. Выпускной утренник.** | Методист  Зам. зав. по УВР  воспитатели |
| Контроль в ДОУ | **1. Итоговый контроль:** «Готовность детей подготовительной группы обучению в школе».  **2. Оперативный контроль:**  - ведение документации;  **-** санитарное состояние;  - формирование культурно-гигиенических навыков  дошкольников.  - проведение утренней гимнастики. | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист |
| Работа с родителями | **1.Заседание родительского комитета № 04.**  1.О проделанной работе за 2022-2023 учебного года.  2. Организация летней оздоровительной работы в ДОУ.  **2. Общее родительское собрание № 02.**  1.Об итогах 2022-2023 учебного года.  2. О роли родителей в сохранении положительного эмоционального состояния ребенка.  3. Об организации летнего оздоровительного периода.  4. О помощи родителей в благоустройстве и озеленении территории ДОУ.  **3. Памятка:** «Закаливание малышей».  **4. Консультация:** «Ваш ребенок идет в школу». | Заведующий  Зам. зав. по УВР  Методист  Воспитатели |